

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO PER LA VALUTAZIONE E IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA FRANCIA MARITTIMO “Fr.I.Net2”

PREMESSA

Unioncamere Liguria è il soggetto capofila del Progetto “Francia Italia in rete per rafforzare le imprese – Fr.I.Net2”, approvato con Decreto dirigenziale del 9 settembre 2016 e dell’8 novembre 2016 dall’Autorità di Gestione del Programma Italia Francia Marittimo.

Il Progetto decorre dal 1 dicembre 2016 al 30 novembre 2018 (salvo necessità di proroga) e prevede l’impegno di risorse finanziarie per un importo pari a € 759.635,72.

Il partenariato del Progetto è composto, oltre che dal soggetto capofila, da:

Promocamera (Sardegna, IT),
FILSE SpA (Liguria, IT),
CCI Bastia et de la Haute Corse (Corsica, FR),
CCI Ajaccio et de la Corse du Sud (Corsica, FR),
PONT-TECH (Toscana, IT).

L’obiettivo generale di Fr.I.Net2 è di rafforzare le imprese di micro e piccole dimensioni di questa area tramite l’erogazione congiunta di servizi specialistici a livello transfrontaliero, grazie alla costituzione di un Centro di competenze transfrontaliero. Il conseguimento di questo obiettivo generale sarà possibile tramite una serie di passaggi logicamente consequenziali:

- la definizione della metodologia per l’individuazione delle competenze chiave da inserire nel Centro e del livello standard dei servizi da erogare alle imprese;
- la sperimentazione di questa metodologia tramite l’erogazione dei servizi ad un gruppo pilota di imprese delle filiere prioritarie individuate: nautica e turismo;
- la valutazione dei risultati della fase di sperimentazione e la definizione di linee guida per la messa a regime del Centro di competenze transfrontaliero.

Si tratta di un progetto innovativo poiché permette l’istituzione di un pool transfrontaliero in grado di offrire per la prima volta in modo coordinato ed omogeneo servizi in tema di: strategia aziendale e posizionamento sui mercati esteri; innovazione e trasferimento tecnologico; accesso ai programmi comunitari e definizione partenariato.

Il Progetto si struttura nelle seguenti Componenti:

Componente M – Gestione del Progetto

Componente T1 – Definizione delle Competenze chiave del Centro di Competenza Transfrontaliero

Componente T2 – Azione Pilota

Componente T3 – Valutazione dell’Azione Pilota

Componente C – Comunicazione

Nell’ambito della Componente dedicata alla Gestione del Progetto, il partenariato – con il coordinamento del soggetto capofila – ha previsto una specifica attività di monitoraggio e valutazione del Progetto.

A tal fine è prevista l’individuazione di un soggetto esterno che possa svolgere in modo oggettivo ed imparziale questa funzione di monitoraggio e valutazione del Progetto.

Questa attività si concentra su: analisi dell’andamento del progetto; verifica dell’impatto delle attività svolte; eventuale redazione di piano di azione correttivo e predisposizione del report di valutazione (intermedio e finale).

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE.

Il soggetto incaricato del monitoraggio e della valutazione del Progetto Fr.I.Net2 dovrà svolgere le seguenti attività:

1. definire ed implementare un sistema di monitoraggio e valutazione delle attività di progetto finalizzato a supportare il soggetto capofila ed i partner nel:
 - monitorare il raggiungimento degli obiettivi di progetto, sulla base degli indicatori di impatto e di risultato definiti dal Progetto;
 - valutare il livello di efficacia ed efficienza nell'implementazione delle attività previste da progetto rispetto a tempi costi e valutazione costi/benefici;
 - valutare la qualità dell'organizzazione, della gestione e del coordinamento del Progetto.
2. definire un set di strumenti di monitoraggio articolato in:
 - questionari di controllo qualità per i partner di Progetto;
 - questionari per la rilevazione del raggiungimento dei risultati rivolti a: target groups, e stakeholders;
 - raccolta di dati quali-quantitativi per il monitoraggio dell'efficacia delle azioni di Progetto;
 - analisi relative all'impatto della strategia di comunicazione e valorizzazione del Progetto.
3. redigere il "Piano di monitoraggio e valutazione" in cui saranno definite:
 - le procedure per garantire l'efficace gestione del partenariato in termini di responsabilità, comunicazione, gestione e soluzione delle controversie;
 - le modalità di monitoraggio dei tempi e dei costi di Progetto;
 - le procedure di controllo qualità delle attività di Progetto.
4. redigere il Report Intermedio ed il Report Finale dell'attività di monitoraggio e valutazione, contenenti informazioni in merito ad attuazione e gestione del Progetto, lo stato di avanzamento e gli elementi di monitoraggio scientifico.

ART.2 NATURA E DURATA DELL'ATTO DI INCARICO

L'incarico viene affidato al soggetto che supera la procedura di selezione secondo quanto indicato nell'Art. 6.

La prestazione di cui al presente avviso ha durata a partire dalla stipulazione del relativo atto di incarico fino alla scadenza del progetto Fr.I.Net2, prevista per il 30/11/2018.

ART.3 COMPENSO ECONOMICO

L'importo massimo del compenso è fissato in **euro 3.000,00** (euro tremila/00) comprensivo di IVA ed oneri.

La corresponsione del compenso avverrà su base semestrale.

L'onere derivante dall'affidamento del presente incarico trova copertura nel budget già interamente stanziato per il Progetto Fr.I.Net2, di cui al Programma Italia-Francia Marittimo ed al Fondo di Rotazione nazionale, e non graverà in alcun modo sul bilancio di Unioncamere Liguria.

ART.4 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITA'

REQUISITI GENERALI:

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso occorre il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. non trovarsi in una delle situazioni che preclude la stipula di contratti con la pubblica amministrazione di cui ai successivi requisiti di onorabilità;
2. non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, in materia di pagamento di imposte e tasse (regolarità fiscale);

3. non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali (regolarità contributiva);
4. aver preso visione dell'avviso pubblico e di conoscere ed accettare tutte le condizioni ivi previste e di essere disponibile a svolgere l'incarico relativo alla presente selezione.

REQUISITI DI ONORABILITA':

L'incarico per il monitoraggio e la valutazione del Progetto Fr.I.Net2 non potrà essere affidato agli operatori economici che:

- 1) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento, si trovino in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero abbiano ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa,;
- 2) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici, perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- 3) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'art. 444 del c.p.p., salvi gli effetti della riabilitazione, ad uno dei reati previsti all'art 80 comma 1 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016;
- 4) si trovino in una delle altre cause di esclusione previste all'art 80 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016.

REQUISITI DI PROFESSIONALITA':

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti professionali minimi:

- ❖ buona conoscenza della lingua francese (parlata e scritta), in particolare della terminologia tecnica legata alla progettazione e gestione di progetti comunitari nonché conoscenza di almeno di un'altra lingua comunitaria;
- ❖ avere esperienza di almeno cinque anni nelle attività di monitoraggio e valutazione e/o di partecipazione ad attività di monitoraggio e valutazione nell'ambito della progettazione comunitaria;
- ❖ avere una significativa conoscenza delle materie trattate dal progetto (servizi a supporto dello sviluppo di impresa; cooperazione transfrontaliera: potenziamento della capacità di innovazione);

ART.5 MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura, redatta in carta semplice e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente dovrà essere consegnata insieme ai documenti sotto indicati, **a pena di esclusione**, in busta chiusa a Unioncamere Liguria secondo le seguenti modalità:

- via PEC, all'indirizzo unioncamere.liguria@legalmail.it indicando nell'oggetto "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO PER LA VALUTAZIONE E IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA FRANCIA MARITTIMO "Fr.I.Net2"
- consegnando la documentazione brevi manu presso la sede di UNIONCAMERE LIGURIA - via San Lorenzo 15/1 16123 Genova – in busta chiusa e con la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO PER LA VALUTAZIONE E IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA FRANCIA MARITTIMO "Fr.I.Net2"

- tramite invio via posta raccomandata (in tal caso farà fede la data di ricezione del plico) della documentazione in doppia busta chiusa a UNIONCAMERE LIGURIA, via San Lorenzo 15/1 16123 Genova, in busta chiusa e con la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO PER LA VALUTAZIONE E IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA FRANCIA MARITTIMO "Fr.I.Net2"

entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del 27/04/2017**.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **illustrazione dell'attività svolta** negli ambiti oggetto del presente Avviso (massimo 3.000 caratteri, spazi inclusi);
2. **curriculum vitae della/e risorsa/e professionale/i deputata a svolgere le attività previste all'Art. 2 del presente Avviso**, redatto in conformità allo schema Europass Curriculum vitae scaricabile sul sito internet all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu/>. Nel curriculum dovranno essere elencate le singole tipologie di progetti europei per i quali si vantano esperienze di responsabile di monitoraggio e valutazione e/o di partecipazione ad attività di monitoraggio e valutazione. Inoltre per ogni progetto dovranno essere indicati: il soggetto che ha affidato l'incarico, le relative date di inizio e fine di ogni incarico, le attività prestate e le relative mansioni ricoperte nonché il budget del progetto;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel *curriculum vitae*.

ART.6 MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione viene effettuata da una Commissione esaminatrice costituita *ad hoc*.

La Commissione accerta preliminarmente l'ammissibilità della candidatura nei seguenti termini: rispetto dei termini di ricezione della domanda di partecipazione e completezza della documentazione inviata.

La selezione avrà luogo tramite la valutazione comparativa della documentazione di cui all'art. 5.

ART.7 CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione valuterà le candidature pervenute tramite l'attribuzione di un massimo di **50 punti** sulla base dei seguenti criteri:

- a) **10 punti** per ogni specifica attività di monitoraggio e valutazione in progetti finanziati dalla Commissione U.E., svolta nel periodo richiesto dall'art.4 del presente avviso (requisiti di professionalità), fino ad un massimo di **40 punti**;
- b) **2 punti** per ogni specifica attività di partecipazione al monitoraggio e valutazione di progetti finanziati dalla Commissione U.E., svolta oltre il quinquennio richiesto dall'art.4 del presente avviso (requisiti di professionalità), fino ad un massimo di **10 punti**;

ART:8 CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la consegna del plico contenente la domanda e la relativa documentazione allegata sia prima della pubblicazione del presente avviso che dopo il termine fissato per la scadenza dello stesso;
- la mancanza dei requisiti minimi di professionalità di cui all'art. 4 del presente avviso;

- l'invio della domanda di partecipazione priva degli allegati di cui all'art.5 del presente avviso.

ART. 9 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO – NOMINA DEL VINCITORE.

Al termine della fase di selezione la Commissione forma la graduatoria finale di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, risultante dalla somma del punteggio dei titoli.

Il candidato prescelto riceverà una comunicazione relativa all'esito della selezione ed alla convocazione per la stipula del contratto.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto, successivamente alla verifica del possesso da parte del primo classificato dei requisiti di partecipazione di cui all'art.4 del presente avviso, da parte di Unioncamere Liguria, la quale stipulerà con il candidato risultato primo nella graduatoria degli idonei apposito disciplinare di affidamento di incarico.

Qualora il primo classificato non risulti idoneo o, pur essendo idoneo, non si presenti alla data fissata da Unioncamere Liguria per la stipula del disciplinare sarà considerato decaduto. In questo caso Unioncamere Liguria si riserva la facoltà di conferire l'incarico al candidato collocatosi al secondo posto della graduatoria.

Il disciplinare di incarico stipulato con il primo classificato avrà efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto stesso. Della stipulazione del suddetto incarico verrà data notizia sul sito istituzionale di Unioncamere.

ART.10 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati ai sensi del D. Lgs n°196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

ART.11 PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale di Unioncamere Liguria www.lig.camcom.it per un periodo di 15 giorni consecutivi. L'esito della valutazione della Commissione sarà pubblicato sul medesimo sito entro 5 giorni massimo dalla adozione della determinazione di approvazione della graduatoria di cui al precedente art. 9.